

Утверждаю

Главный врач

ОБУЗ «ССМП» г. Иваново

Качкина О.А.



20 24 г.

ПРАВИЛА

приёма (зачисления) слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Областном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» г. Иваново

1. Общие положения

1.1. Правила приёма слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Областном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» г. Иваново (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Областного бюджетного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» г. Иваново (далее – ОБУЗ «ССМП»), который регламентирует порядок приёма и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим в ОБУЗ «ССМП» на обучение по дополнительным профессиональным программам.

1.2 Нормативные документы:

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ,
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «О персональных данных» от 08.07.2006 г. № 152-ФЗ,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО),
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября. 2020 г. № 1441,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Локальными нормативными актами ОБУЗ «ССМП»,
- Лицензией № Л035-01225-37/01937957 от 03.03.2025 г., выданной Департаментом образования и науки Ивановской области.

1.3 На обучение по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), реализуемым в ОБУЗ «ССМП», принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – слушатели).

1.4. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.5. Прием на обучение слушателей в ОБУЗ «ССМП» осуществляется на договорной основе с юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором об оказании платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки).

1.6. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам может реализовываться в формах: очной, очно-заочной, заочной, а также с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Прием на обучение проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения заявок и документов, представленных Заявителем.

1.8. Требования к поступающим на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.

2. Приём заявок и документов на обучение

2.1 ОБУЗ «ССМП» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на договорной основе.

2.2. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) проводится в течение всего года.

2.3. Прием документов на обучение по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) проводится на платной основе по личным заявлениям поступающих ((приложение 1) на основании представленных ими документов лично в ОБУЗ

«ССМП»

2.4. Образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) за плату оказываются за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого в простой письменной форме.

2.4.1. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг к заявлению обучающимся в ОБУЗ «ССМП» дополнительно прилагаются следующие документы:

- скан-копия документа, удостоверяющего личность, либо иного документа, установленного для иностранных обучающихся Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- скан-копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества;
- скан-копия СНИЛС;
- скан-копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- справка об обучении, заверенная в установленном порядке по месту обучения (для лиц, не закончивших обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования);
- скан-копия согласия на обработку персональных данных (приложение 2);

2.4.2. При подаче заявления слушатель должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ОБУЗ «ССМП»:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- правилами приема (зачисления) обучающихся на дополнительные профессиональные программы;
- положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- положением об итоговой аттестации слушателей при реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки);
- положением о текущем и промежуточном контроле успеваемости слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- дополнительной профессиональной программой.

2.4.3. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п. 2.4.2 настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего.

2.4.4. Прием документов, предоставляемых поступающими, осуществляется до начала обучения.

2.4.5. По письменному заявлению слушатель имеет право забрать представленные копии документов и отказаться от участия в обучении по дополнительной профессиональной программе. Документы должны возвращаться не позднее

следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

2.4.6. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОБУЗ «ССМП», возникают у лица, принятого на обучение, с даты начала оказания услуг, указанной в договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.4.7. Срок и условия обучения по дополнительной профессиональной программе, а также иные вопросы образовательных отношений регулируются договором об оказании платных образовательных услуг.

2.4.8. Слушатели, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1 Прием на обучение в ОБУЗ «ССМП» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2 Причинами отказа в приеме заявок и документов на обучение могут быть:

- некорректно оформленная заявка;
- несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей дополнительной профессиональной программе;
- отсутствие свободных мест в сформированных группах;
- отказ или уклонение Заказчика от заключения договора на оказание образовательной услуги.

3.4. Зачисление лиц на обучение производится приказом главного врача ОБУЗ «ССМП» после заключения договора об оказании платных образовательных услуг на обучение по дополнительной профессиональной программе и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

4. Прекращение договорных отношений

4.1. Отчисление слушателя производится:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе слушателя;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ОБУЗ «ССМП»;
- по инициативе ОБУЗ «ССМП» за невыполнение слушателями по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (непосещение обучения без уважительных причин свыше 20% предусмотренных дополнительной профессиональной программой учебных занятий; не прохождение итоговой аттестации; не прохождение промежуточной аттестации, а также в случае установления нарушения правил приема (зачисления) в учреждение на обучение, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ главного врача ОБУЗ «ССМП»).

4.3. Если со слушателем заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений

такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа) главного врача ОБУЗ «ССМП». Расторжение договора является основанием для отчисления слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОБУЗ «ССМП» прекращаются с даты его отчисления.

4.4. При отчислении в связи с завершением обучения ОБУЗ «ССМП» не более чем в 14-дневный срок со дня окончания обучения выдает слушателю удостоверение о повышении квалификации (диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца.

4.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОБУЗ «ССМП», выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ОБУЗ «ССМП».

4.6. В случае необходимости удостоверение о повышении квалификации (диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца или справка об обучении направляется слушателю через операторов почтовой связи общего пользования.

5. Обработка персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в ОБУЗ «ССМП» производится в соответствии с законодательными, нормативными и иными актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы информационной безопасности и хозяйственной деятельности организаций, а также локальными нормативными актами ОБУЗ «ССМП» по вопросам защиты информации.

5.2. ОБУЗ «ССМП» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

5.3. Доступ к персональным данным поступающих на обучение и слушателей предоставляется в установленном порядке работникам ОБУЗ «ССМП», доступ которым необходим в связи с исполнением ими служебных обязанностей при условии получения письменного согласия поступающих на обучение и слушателей на обработку их персональных данных.

5.4. Работники ОБУЗ «ССМП», имеющие доступ к персональным данным поступающих на обучение слушателей, имеют право получать только те персональные данные поступающих на обучение и слушателей, которые соответствуют целям их обработки.

5.5. Обработка персональных данных поступающих на обучение и слушателей осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при проведении обучения по выбранным дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки); содействия поступающим на обучение и слушателям в обеспечении личной безопасности, контроле количества и качества учебной нагрузки; контроля образовательного процесса.

5.6. При обработке персональных данных, поступающих на обучение и слушателей обеспечивается их защита от неправомерного использования, несанкционированного распространения, разглашения или утраты.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в

ОБУЗ «ССМП» по дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются локальными нормативными актами ОБУЗ «ССМП».

6.2. Правила обязательны для всех поступающих и обучающихся в ОБУЗ «ССМП» и лиц, обеспечивающих в соответствии со своими должностными обязанностями прием (зачисление) обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам.

Главному врачу ОБУЗ «ССМП»

(Ф.И.О.)от _____
(Ф.И.О.)Паспорт _____
(серия, номер)Выдан _____

Дата выдачи ____ . ____ . ____ г.

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по дополнительной профессиональной программе с целью (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) по теме: « _____ » с ____ . ____ . 20 ____ г.

Сведения:

Фамилия, имя, отчество: _____

Число, месяц и год рождения: _____

Образование (с указанием вуза / СПО, специальности, квалификации и года окончания) _____

СНИЛС: _____

Место работы (название организации), должность _____

Фактический адрес проживания (индекс, город, улица, дом, квартира) _____

Мобильный телефон, e-mail _____

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приёма (зачисления) обучающихся на дополнительные профессиональные программы, положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам положением об промежуточной и итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовке), положением о текущем и промежуточном контроле успеваемости слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, формами документов, выдаваемых по окончании обучения, дополнительной профессиональной программой, ознакомлен(а).

Подтверждаю, что могу проходить обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

Документ об окончании образовательной программы прошу направить заказным письмом по адресу: (при необходимости)

Индекс _____ Регион (Область, край, республика и т.п.) _____

Населенный пункт _____ Улица _____ Дом _____

Квартира _____ Получатель _____

(дата)_____
(подпись)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО)

зарегистрированный по адресу: _____,

дата рождения _____, паспорт _____

выдан _____

(кем и когда)

СНИЛС _____

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО) даю Областному бюджетному учреждению здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» г. Иваново (далее ОБУЗ «ССМП»), находящемуся по адресу 153002, Ивановская область, г. Иваново, пр-кт Ленина, д. 60 на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- Адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания;
- Дата рождения;
- Серия, номер и дата выдачи паспорта;
- Номер СНИЛС;
- Номера телефонов: домашнего и/или мобильного;
- Адрес электронной почты;
- Данные о месте работы;
- Должность;
- Сведения и документы о высшем образовании, профессиональной переподготовке.

Документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества, указанных в дипломе о высшем образовании, на момент обучения в ОБУЗ «ССМП»

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- Оформления и регулирования договорных отношений на период обучения в ОБУЗ «ССМП» по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки);
- Отражения информации в учебной документации;
- Внесения сведений о выданных удостоверениях о повышении квалификации в ФИС ФРДО.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)